

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ №151
с углубленным изучением отдельных
предметов

О.В. Левкина
Приказ № 8/1-од от «14» января 2026 г



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся (далее – Правила) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школы № 151 с углубленным изучением отдельных предметов (далее по тексту – Учреждение) разработаны в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- 1) Конвенция ООН о правах ребёнка;
- 2) Декларация прав ребёнка;
- 3) Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года;
- 4) Федеральный Закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» № 124-ФЗ от 24 июля 1998 года;
- 5) Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 6) постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- 7) Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185;
- 7) Устава муниципального автономного общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школы № 151 с углубленным изучением отдельных предметов.

1.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом Учреждения, регламентирующим в соответствии с федеральными законами основные права, обязанности и ответственность сторон, режим работы, время отдыха, применяемые к обучающимся меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы регулирования образовательной деятельности в Учреждении.

1.3. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Учреждения и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения обучающимися общего образования.

1.5. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется на основе учебного плана, календарного учебного графика и регламентируется расписанием занятий, разрабатываемых Учреждением самостоятельно и утверждаемых ежегодно приказом директора Учреждения.

2.2 Календарный учебный график отражает даты начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, четвертей, полугодий, сроки и продолжительность каникул.

2.3 Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

2.4. Продолжительность учебного года при получении:

- начального общего образования составляет 34 недели, в 1-х классах – 33 учебные недели (с учётом дополнительных каникул);
- основного общего образования составляет 34 недели, в 9 классе – определяется расписанием государственной итоговой аттестации (ГИА);
- среднего общего образования составляет 34 недели, в 11 классе – определяется расписанием государственной итоговой аттестации (ГИА).

2.5. Учебный год в Учреждении делится на четыре четверти.

2.6. Продолжительность каникул составляет не менее 7 календарных дней. Для обучающихся первых классов в течение учебного года устанавливаются дополнительные недельные каникулы в третьей четверти.

2.7. Обучение в Учреждении осуществляется по пятидневной учебной неделе.

2.8. Обучение организовано в 2 смены:

- начало уроков для 1 смены в 8.00
- начало уроков для 2 смены в 14.05

2.9 Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью не более 40 минут.

2.10 Обучение 1-х, 5-х, 9-х и 11-х классов организовано в 1 смену.

2.11. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.3648–20», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28.

2.12. Для учащихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

- в сентябре и октябре — по 3 урока продолжительностью 35 минут;
- в ноябре и декабре — по 4 урока продолжительностью 35 минут;
- с января по май — по 4 урока продолжительностью 40 минут.

В середине учебного дня (после второго урока) проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

2.13 Максимально допустимая недельная нагрузка в академических часах:

1 класс	2-4 классы	5 класс	6 класс	7 класс	8-9 классы	10-11 классы
21 час	23 час	29 часов	30 часов	32 часа	33 часа	34 часа

2.14. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

2-3 классы	4-5 класс	6-8 класс	9-11 класс
1,5 часа	2 часа	2,5 часа	до 3,5 часов

2.15. Суббота предусмотрена для проведения внеурочной деятельности и занятий по дополнительным программам.

Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором Учреждения.

2.16. Организация обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы, осуществляется в порядке, установленном Положением об организации обучения по индивидуальному учебному плану.

2.17. В соответствии с нормативными правовыми актами РФ с юношами 10-х классов в конце учебного года (май или июнь) проводятся учебные сборы. Продолжительность учебных сборов составляет 5 дней (40 учебных часов)

2.18. Обучающимся Учреждения предоставляются академические права на каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель.

3. Права, обязанности и ответственность обучающихся

3.1. Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки.

Обучающимся предоставляются академические права на:

- 1) выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;
- 2) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- 3) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- 4) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого учреждением, осуществляющим образовательную деятельность (после получения основного общего образования);
- 5) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в учреждении, в установленном порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;
- 6) зачет учреждением в установленном порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

7) отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (с изменениями);

8) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

9) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

10) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

11) перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

12) академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

13) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

14) участие в управлении Учреждением в порядке, установленном Уставом;

15) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

16) обжалование актов учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

17) бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Учреждения;

18) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, объектами культуры и объектами спорта в Учреждении;

19) участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической деятельности, осуществляемой Учреждением под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;

20) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

21) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

22) посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными актами Учреждения.

23) на участие в общественных объединениях, в том числе и профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке;

24) иные академические права, предусмотренные Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами учреждения.

25) меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами учреждения.

3.2. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения.

3.3. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

3.4. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном Федеральным законом порядке.

3.5. Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

3.6. Обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы среднего общего образования, имеют право создавать отряды, представляющие собой общественные объединения обучающихся, целью деятельности которых является организация временной занятости таких обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики.

3.7. В случае прекращения деятельности организации, аннулирования соответствующей лицензии, лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе Учредитель и (или) уполномоченный им орган управления обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования Учредитель и (или) уполномоченный им орган управления обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.8. Обучающиеся обязаны:

1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2. выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
4. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
5. бережно относиться к имуществу Учреждения, осуществляющему образовательную деятельность;
6. осуществлять иные обязанности обучающихся, не предусмотренные федеральными законами.

3.9. Обучающимся запрещается:

1. приносить, передавать, использовать в Учреждении и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;
2. использовать любые средства и вещества, приводящие к чрезвычайной ситуации, в том числе создающие угрозу жизни и здоровью людей;
3. применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Учреждения и иных лиц;
4. производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

3.10. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

3.11. Дисциплина в организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

3.12. За неисполнение или нарушение Устава организации, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов организации по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из организации.

3.13. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования.

3.14. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребёнком.

3.15. При выборе меры дисциплинарного взыскания организация должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершён, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей (законных представителей).

3.16. По решению Учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

3.17. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.18. Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

4. Поощрения и дисциплинарное воздействие

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся Учреждения могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком.

4.2. Процедура применения поощрений:

4.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей обучающегося могут применять все педагогические работники Учреждения при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

4.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Учреждения по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Учреждения и (или) муниципального образования, на территории которого находится Учреждение.

4.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Учреждения за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

4.3. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

4.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Учреждения, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил

поведения в Учреждении, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

4.5. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Учреждения.

4.6. Применение дисциплинарных взысканий:

4.6.1 Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения Совета обучающихся, Совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору Учреждения мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

4.6.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении обучающихся начальных классов, обучающихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуском по уходу за ребёнком.

4.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Учреждения того или иного участника образовательных отношений.

4.6.4. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

4.6.5. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.6.6. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Учреждения.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.6.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по

делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.6.8. Учреждение обязано незамедлительно проинформировать Управление образования, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания. Управление образования и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Учреждения не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

4.6.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Учреждении. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.6.10. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.6.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.6.12. Директор Учреждения имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Совета обучающихся или Совета родителей.

5. Правила поведения обучающихся в Учреждении

5.1. Обучающимся Учреждения следует:

5.1.1. приходить в Учреждение за 10-15 минут до начала уроков в чистой, выглаженной одежде делового стиля, иметь опрятный вид и аккуратную прическу;

5.1.2. иметь с собой дневник (основной документ обучающегося) и все необходимые для уроков принадлежности;

5.1.3. войдя в Учреждение, снять верхнюю одежду и надеть сменную обувь; при пользовании гардеробом соблюдать порядок, обеспечивающий сохранность их одежды и одежды других обучающихся;

5.1.4. перед началом уроков (занятий) свериться с расписанием и прибыть к месту проведения урока (занятия) до звонка, с разрешения учителя войти в класс и подготовиться к уроку (занятию);

5.1.5. после окончания уроков (занятий) спокойно взять одежду из гардероба, одеться и покинуть Учреждение, соблюдая правила поведения;

5.1.6. соблюдать правила гигиены и поведения в столовой: входить в помещение столовой без верхней одежды, тщательно мыть руки перед едой;

5.1.7. выполнять требования работников столовой, соблюдать порядок при получении пищи, проявлять внимание и осторожность при употреблении горячих и жидких блюд, убирать за собой столовые принадлежности и посуду после еды;

5.1.8. перед проведением внеурочных мероприятий пройти инструктаж по технике безопасности. Строго выполнять все указания руководителя при проведении массовых

мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для жизни окружающих.

5.2. Поведение на уроке (занятии).

5.2.1. Обучающиеся занимают свои места в кабинете, в соответствии с требованиями классного руководителя или учителя по предмету. Учет психо-физических особенностей обучающихся при распределении их на учебных местах осуществляется классным руководителем или педагогическим работником, проводящим урок (занятие).

5.2.2. Каждый педагогический работник определяет специфические правила при проведении занятий по своему предмету, которые не должны противоречить существующим нормативным правовым актам. Эти правила обязательны для исполнения всеми обучающимся на данном занятии.

5.2.3. Перед началом урока (занятия) обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе. При входе педагогического работника в класс, обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагогический работник ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом обучающиеся приветствуют любого взрослого человека вошедшего в класс во время занятий.

5.2.4. Время занятия (урока) должно использоваться только для учебных целей. Во время занятия (урока) нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к занятию (уроку), делами.

5.2.5. По требованию педагогического работника обучающийся должен предъявлять дневник. Записи в дневнике должны выполняться аккуратно. После каждой учебной недели родители (законные представители) обучающегося ставят свою подпись в дневнике.

5.2.6. При готовности задать вопрос или ответить следует поднять руку и получить разрешение педагогического работника.

5.2.7. Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения педагогического работника, ведущего занятие (урок). Выходить из кабинета во время занятия (урока) можно только в крайних случаях.

5.2.8. После сигнала (звонка) об окончании занятия (урока) после объявления педагогическим работником об окончании занятия (урока), обучающиеся вправе встать, навести порядок на своём рабочем месте, выйти из класса.

5.2.9. В случае опоздания на занятие (урок) обучающийся обязан постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться, извиниться за опоздание и попросить разрешения занять место.

5.2.10. Обучающиеся должны иметь спортивную форму и обувь для занятий по физической культуре. При отсутствии такой одежды, обучающиеся остаются в спортивном зале, но к занятиям не допускаются. Обучающиеся, освобождённые от занятий физической культуры, должны во время занятия находиться в спортивном зале.

5.3. Запрещается во время занятий (уроков) пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к образовательной деятельности. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, игровые приставки и пр.), перевести мобильный телефон в тихий режим и убрать его со стола.

5.4. Поведение на перемене

5.4.1. Обучающиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха.

5.4.2. При движении по коридорам, лестницам, проходам придерживаться правой стороны.

5.4.3. Во время перерывов (перемен) обучающимся запрещается:

- мешать отдыхать другим, бегать по лестницам, вблизи оконных проёмов и в других местах, не приспособленных для игр;
- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любого рода проблем;
- употреблять непристойные выражения и жесты в адрес любых лиц, запугивать, заниматься вымогательством.

Нарушение данного пункта влечет за собой применение мер, предусмотренных Российским законодательством и Уставом Учреждения.

6. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ВО ВРЕМЯ ПЕРЕМЕНЫ

6.1 Время, отведенное на перемену, предназначено для отдыха обучающихся и подготовкой следующему по расписанию уроку.

6.2 До начала уроков и во время перемен обучающимся запрещается:

- 1) во избежание травм бегать по лестницам, коридорам и вестибюлям;
- 2) сидеть на полу и на подоконниках;
- 3) толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу;
- 4) применять запугивание и вымогательство для выяснения отношений;
- 5) употреблять непристойные выражения, жесты, шуметь, мешать отдыхать другим;
- 6) открывать окна;
- 7) производить любые действия, влекущие опасные последствия для окружающих;
- 8) использовать в игре предметы, которые могут нанести травмы окружающим (твердыемячи, игрушечные пистолеты с пульками, рогатки и т.д.)
- 9) во время перемен обучающимся не разрешается выходить из здания Учреждения без разрешения классного руководителя или дежурного администратора.

6.3 На перемен обучающихся могут обратиться к своему классному руководителю, дежурному учителю, дежурному администратору за помощью, если против них совершаются противоправные действия.

7. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В СТОЛОВОЙ

7.1. Обучающиеся приходят в столовую для получения горячего питания организованно с классным руководителем согласно утверждённому графику.

7.2 Обучающиеся при посещении столовой обязаны соблюдать правила личной гигиены.

7.3 Обучающиеся соблюдают правила культуры при приеме пищи.

7.4 При возникновении вопросов по качеству организации питания, обучающиеся должны за разъяснениями обратиться к диспетчеру по питанию. Обучающиеся могут свои пожелания и предложения зафиксировать в книге «Жалоб и предложений».

7.5 После принятия пищи, обучающиеся самостоятельно убирают за собой столовые принадлежности и посуду.

7.6 Запрещается приходить в столовую в верхней одежде.

7.7 При посещении столовой девочкам рекомендуется прибирать длинные волосы в косу/хвост.

7.8 Обучающиеся проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

8. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ВО ВРЕМЯ ВНЕУРОЧНЫХ ЗАНЯТИЙ И МЕРОПРИЯТИЙ, НЕ ПРЕДУСМОТРЕННЫХ УЧЕБНЫМ ПЛАНОМ

- 8.1 Перед проведением мероприятий ответственный учитель (руководитель группы) инструктирует обучающихся по технике безопасности.
- 8.2 Обучающиеся заранее должны быть ознакомлены с программой, датой и время начала и окончания, а также особыми требованиями к проведению мероприятия.
- 8.3 Обучающимся запрещено приводить на мероприятия посторонних лиц без ведома ответственного за проведение мероприятия (заместителя директора по воспитательной работе, дежурного администратора).
- 8.4. Во время мероприятия обучающиеся должны:
- 1) соблюдать дисциплину и выполнять все указания ответственного учителя (руководителя группы);
 - 2) следовать установленным маршрутом движения, соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте;
 - 3) соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме;
 - 4) уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры;
 - 5) оставаться вместе с группой до окончания мероприятия. Покинуть мероприятие раньше обучающиеся могут только с разрешения ответственного учителя (руководителя группы обучающимся во время подготовки к внеклассным мероприятиям запрещается находиться в актовом, спортивных залах без сопровождения классного руководителя или педагога.

9. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКОЙ

- 9.1 Обучающиеся имеют право получать полную информацию о составе библиотечного фонда, информационных ресурсах и предоставляемых библиотекой услугах, пользоваться справочно-библиографическим аппаратом библиотеки:
- 1) получать консультационную помощь в поиске и выборе источников информации;
 - 2) получать во временное пользование на абонементе и в читальном зале печатные издания, аудиовизуальные документы и другие источники информации;
 - 3) участвовать в мероприятиях, проводимых библиотекой;
 - 4) обучающиеся обязаны при входе в библиотеку соблюдать тишину;
 - 5) бережно относиться к книгам, учебникам и другим произведениям печати, полученным из фонда библиотеки;
 - 6) возвращать книги, учебники и другие произведения печати в установленные сроки, в **опрятном виде**. В случае необходимости, обучающиеся приводят учебник/книгу в надлежащий вид (подклеивают, подчищают, стирают карандашные записи).
- 9.2 Категорически запрещается выносить из помещения библиотеки книги, не записанные в читательские формуляры, делать в книгах какие-либо пометки, подчеркивания, загибание страниц;
- 9.3 Ущерб, причинённый библиотеке, компенсируется в размере, установленном

действующим законодательством. Ответственность в случае причинения ущерба библиотечному фонду за несовершеннолетних обучающихся несут родители (законные представители). В случае порчи или утери учебников родители несовершеннолетних обучающихся должны возместить их новыми или равноценными, по согласованию с библиотекарем ли администрацией Учреждения.

10. Защита прав обучающихся

10.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Учреждением обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

Правила ПРИНЯТЫ на заседании педагогического совета
(протокол № 7 от «12» января 2026 г.)

С учетом мнения: Совета родителей (протокол № 1 от «13» декабря 2025 г.)
Совета обучающихся (протокол № 1 от «21» октября 2025 г.)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 296520261781276660661547455625433911011083524461

Владелец Левкина Оксана Вячеславна

Действителен с 06.02.2026 по 06.02.2027