

ПРИКАЗ

от 30.03.2026 г.

№ 148 - од

«Об организации приема детей в первые классы на 2026-2027 учебный год»

В целях реализации конституционного права граждан на получение общего образования, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020г. № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 02.03.2023г. № 493 «О внесении изменений в Постановление Администрации города Екатеринбурга от 03.12.2019г. № 2861 «О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными учреждениями муниципального образования «город Екатеринбург», Постановлениями Администрации города Екатеринбурга № 593 от 14.03.2024г., № 736 от 28.03.2024г., № 488 от 17.03.2026 «О внесении изменений в Постановление Администрации города Екатеринбурга № 493 от 02.03.2023г. «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за территориями муниципального образования «город Екатеринбург» (с изменениями), Административным регламентом предоставления услуги муниципальными общеобразовательными учреждениями муниципального образования «город Екатеринбург» «Зачисление в образовательное учреждение» от 13.12.2019г. № 2944 (с изменениями), Правилами приёма граждан в МАОУ СОШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов, Уставом Учреждения, с целью качественного проведения приема детей в 1 классы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить следующий порядок приема в первые классы школы:
 - 1.1. Организовать прием несовершеннолетних граждан на основании Положения о правилах и условиях приема граждан в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение – среднюю общеобразовательную школу № 151 с углубленным изучением отдельных предметов.
 - 1.2. Сроки приема заявлений в первый класс:
I этап - с 1 апреля по 30 июня текущего года будут подавать заявления граждане, проживающие на закрепленной за школой территории, в том числе граждане, имеющие внеочередное, первоочередное и преимущественное право зачисления. Граждане, обладающие преимущественным правом зачисления, подают заявления без учета территориальной привязки. Граждане, обладающие внеочередным и первоочередным правом зачисления, подают заявление в соответствии с адресной привязкой.
Сроки подачи заявления лицами, зарегистрированными на закрепленной за учреждением территории в Кировском районе, с 00:00 часов 1 апреля 2026г. по 30 июня 2026г., а именно, территориальными единицами:
- улица Бетонщиков – все жилые дома;

- Большой Шарташский каменный карьер - все жилые дома;
- улица Верхоянская - все жилые дома;
- улица Владимира Высоцкого – все жилые дома;
- улица Новгородцевой – все жилые дома;
- улица Отдыха - все жилые дома;
- улица Панельная - все жилые дома;
- поселок Пески - все жилые дома;
- улица Рассветная - все жилые дома;
- бульвар Сиреневый – все жилые дома;
- улица Сыромолотова - все жилые дома;
- улица 40-летия Комсомола - все жилые дома,

а также садоводческие некоммерческие объединения: Автомобилист, Вишневая станица, Гранит, им. Мичурина, Карасики, Опора, Орбита, Поиск, Прогресс-2, Росинка, Русь, Рыбник, Строитель-1, Уралец, Шарташское, Энергетик-85.

Подтвердить документами льготу на внеочередное, первоочередное и преимущественное право, поданное в период с 1 апреля по 30 июня текущего года, можно не позднее 30 июня текущего года (в том числе для родителей детей младше 6,6 и старше 8 лет). Приказы о зачислении для граждан, подающих заявления в период с 1 апреля по 30 июня текущего года, будут изданы в период с 1 по 5 июля текущего года в течение 3 рабочих дней.

II этап – с 6 июля по 5 сентября текущего года можно будет подать заявления на свободные места. В данный период могут подавать заявления в том числе и граждане, обладающие внеочередным, первоочередным и преимущественным правом зачисления. Перед началом II этапа зачисления – 5 июля текущего года – информация о количестве свободных мест в первых классах будет опубликована на сайте школы. Приказы о зачислении будут изданы в течение 5 рабочих дней после приема документов.

2. Прием заявлений и документов от родителей (законных представителей) будущих первоклассников осуществляет приемная комиссия в составе:

- Е.Е. Евсеева, заместитель директора по УВР (уровень НОО);
- О.В. Тихонова, заместитель директора по УВР (уровень НОО);
- О.В. Петручик, секретарь-делопроизводитель

3. Время работы приемной комиссии.

I этап - с 1 апреля по 30 июня текущего года:

- **01.04.2026г.**
Время приема: с 08:00 до 20:00
Место приема: канцелярия школы (1 этаж) по адресу: Сиреневый бульвар, 15-в.
- **02.04.2026г. - 30.06.2026г.** (кроме выходных и праздничных дней)
Время приема: вторник: с 09:00 до 13:00
Время приема: четверг: с 14:00 до 19:00

II этап – с 6 июля по 5 сентября текущего года:

- **06.07.2026г. – 05.09.202г.** (кроме выходных и праздничных дней)
Время приема: вторник: с 09:00 до 13:00
Время приема: четверг: с 14:00 до 17:00
Место приема: канцелярия школы (1 этаж) по адресу: Сиреневый бульвар, 15-в.

4. Зачисление ребенка (заполнение заявления) в первый класс осуществляется на основании следующих документов:

- паспорт родителя (законного представителя);
- свидетельство о рождении ребенка;
- документ о регистрации ребенка по месту жительства или пребывания;

- документ, подтверждающий внеочередное, первоочередное и преимущественное право зачисления в муниципальные образовательные организации (при наличии права).

Документы, подтверждающие наличие права:

- справка из воинской части (военного комиссариата субъекта Российской Федерации) или выписку из личного кабинета пользователя Единой государственной информационной системы социального обеспечения (подлинник или нотариально удостоверенная копия; представляется при подтверждении внеочередного и первоочередного права в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 06.04.2023 № 237-ПП «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям обучающихся». Справка из воинской части (военного комиссариата) оформляется в соответствии с Приложением № 2 к служебному письму статс-секретаря – заместителя Министра обороны Российской Федерации от 21 октября 2023 г. № 173/2/34253;

- справка с места работы родителя (законного представителя) ребенка (при наличии первоочередного права). Справка оформляется на официальном бланке выдающей организации, подписывается руководителем, заверяется печатью организации, указывается дата выдачи справки. Срок действия справки – 30 календарных дней со дня выдачи;

- свидетельство о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в школу, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра)

Иные документы:

- копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Перечень дополнительных документов, необходимых для зачисления ребенка в возрасте до 6,6 или старше 8 лет, указан в пункте 7 настоящей памятки.

Иные документы, подтверждающие проживание ребенка (например, договор аренды, безвозмездного пользования имуществом, участия в долевом строительстве, купли-продажи) – предоставляются при подаче заявления с 06.07.2026г.

Иностранцы граждане и лица без гражданства предъявляют все документы с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык (в том числе документ, подтверждающий право на пребывание в Российской Федерации);

- документ, удостоверяющий личность заявителя (законного представителя);

- документ, удостоверяющий личность ребенка;

- документы, подтверждающие родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);

- документы, подтверждающие прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка;

- документ, подтверждающий внеочередное, первоочередное, и преимущественное право зачисления в муниципальные образовательные организации (при наличии права);

- медицинское заключение об отсутствии у ребенка инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих.

Зачисление в контингент обучающихся иностранных граждан (лиц без гражданства) возможно при условии успешного прохождения на бесплатной основе государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на

знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ (часть 2.1 введена ФЗ от 28.12.2024 года №544-ФЗ).

Медицинская карта ребенка и СНИЛСы ребенка и родителя (законного представителя) предоставляются как дополнительные документы после зачисления в контингент обучающихся.

5. Приемной комиссии обеспечить обработку и регистрацию заявлений родителей (законных представителей) будущих первоклассников в электронной системе ГИС СО ЕЦП модуль «Зачисление в образовательное учреждение» и внесение в электронные журналы достоверных персональных данных заявителей.

6. Евсеевой Е.Е., заместителю директора по УВР:

6.1. Провести информационно-разъяснительную работу с педагогами и родителями (законными представителями) о порядке приема детей в первый класс, путем проведения консультаций с родителями будущих первоклассников.

6.2. Разместить на школьном сайте и стенде холла 1 этажа информацию о приеме в первый класс для родителей (законных представителей) будущих первоклассников.

7. Признать утратившим силу приказ по ОУ № 166-од от 28.03.2025г. «Об организации приема детей в первые классы на 2025-2026 учебный год»

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

С приказом ознакомлены:



О.В. Левкина

Е.Е. Евсеева

О.В. Тихонова

О.В. Петручик