

**Завязкина
Ольга
Валерьевна**

Подписан: Завязкина Ольга Валерьевна
DN: ИНН=666009280862, СНИЛС=02454626035,
E=school_151@inbox.ru, C=RU, S=Свердловская
область, L=Екатеринбург, O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ - СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №151 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ
ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ, G=Ольга Валерьевна,
SN=Завязкина, CN=Завязкина Ольга Валерьевна
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.03.19 15:12:14+05'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ № 151
с углубленным изучением
отдельных предметов
О.В. Завязкина
Приказ № 161/1-од от «27» октября 2020 г.



**Положение о
правилах и условиях приёма граждан в Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение – среднюю общеобразовательную школу
№ 151 с углубленным изучением отдельных предметов**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет правила и условия приёма граждан в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение - среднюю общеобразовательную школу №151 с углубленным изучением отдельных предметов (далее - Школа), осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012г. «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Министерства просвещения РФ от 17.01.2019г. № 20 «О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014г. № 177, Федерального закона от 02.12.2019 № 411-ФЗ» О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Администрации города Екатеринбурга № 2861 от 03.12.2019г. «О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными учреждениями муниципального образования «город Екатеринбург», Административным регламентом предоставления услуги муниципальными общеобразовательными учреждениями муниципального образования «город Екатеринбург» «Зачисление в образовательное учреждение» № 2944 от 13.12.2019г., Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школы № 151 углубленным изучением отдельных предметов, иными нормативно - правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, муниципально - правовыми актами, локальными нормативными актами организации.

3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счёт средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе.

4. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в образовательную организацию для обучения по общеобразовательным

программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим порядком.

5. Правила приёма в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать приём в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

6. Школа размещает на своем информационном стенде и официальном сайте: школа 151.екатеринбург.рф в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» издаваемый не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт Администрации города Екатеринбурга о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями в течение 10 календарных дней с момента его издания.

7. Правила приёма в Школу на обучение по общеобразовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Школой самостоятельно.

8. Получение начального общего образования в Школе начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Департамент образования Администрации города Екатеринбурга вправе разрешить приём детей в Школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

9. Во внеочередном порядке предоставляются места в Школе:

- детям прокуроров;
- детям судей;
- детям сотрудников следственного комитета.

10. В первоочередном порядке предоставляются места в Школе:

- детям сотрудников органов уголовно-исполнительной системы;
- детям сотрудников органов федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы;
- детям сотрудников органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ;
- детям сотрудников таможенных органов Российской Федерации;
- детям сотрудника полиции;
- детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы полиции;
- детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы полиции;

- детям, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации;

детям военнослужащих по месту жительства их семей;

11. Прием на обучение в Школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

12. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в Школе, в которой обучаются их братья и (или) сестры.

13. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

14. Прием в Школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

15. В приеме в Школу может быть отказано по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статей 88 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест родители (законные представители) ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования Кировского района г. Екатеринбург, находящегося по адресу: г. Екатеринбург, ул. Первомайская, д. 75.

16. Школа с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети «Интернет», на сайте Школы: школа151.екатеринбург.рф информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;

- о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля текущего года.

17. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в школе в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, а также проживающих на закреплённой территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель Школы издает распорядительный акт о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закреплённой территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Школа, закончив приём в первый класс всех детей во внеочередном порядке, в первоочередном порядке, имеющих преимущественное право, а также проживающих на закреплённой территории, осуществляют приём детей, не проживающих на закреплённой территории, ранее 6 июля текущего года.

18. В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (часть 5, часть 6 статьи 67; часть 2 статьи 55, с Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-03 «Об образовании в Свердловской области» (подпунктом 6 пункта 3 статьи 5), с Постановлением Свердловской области от 27 декабря 2013 года №1669-ПП « Об утверждении порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Свердловской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования», Административным регламентом предоставления услуги муниципальными общеобразовательными учреждениями муниципального образования «город Екатеринбург» «Зачисление в общеобразовательное учреждение», определен порядок организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МАОУ СОШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов для получения основного общего и среднего общего образования.

19. Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Школы, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями обучающихся.

20. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

21. Прием на обучение по основным образовательным программам осуществляется по личному заявлению родителей (законного представителя) ребенка или поступающего.

22. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в Школу;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Школы или электронной информационной системы Школы, в том числе с использованием функционала официального сайта Школы в сети «Интернет» или иным способом с использованием сети «Интернет»;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки Школа вправе обращаться к соответствующим

государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

23. В заявлении о приеме на обучение родителями (законными представителями) ребёнка или поступающим, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество ребёнка или поступающего;
- дата и место рождения ребёнка или поступающего;
- адрес места жительства или адрес места пребывания ребёнка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребёнка;
- адрес места жительства или адрес пребывания родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес электронной почты, номер телефона родителей (законных представителей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого – медико - педагогической комиссии или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителей (законных представителей) ребёнка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе;
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе;
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (русский язык, как родной язык)
- факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка или поступающего с уставом Школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Школы, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся;
- согласие родителей (законных представителей) ребёнка или поступающего на обработку персональных данных.

24. Образец заявления о приеме на обучение размещается Школой на информационном стенде и (или) на официальном сайте Школы в сети «Интернет», сайте Школы: школа151.екатеринбург.рф. (Приложение № 1 к Положению).

25. Для приёма в первый класс родитель (законный представитель) ребёнка предоставляет следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства;
- копию документа о регистрации ребёнка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закреплённой территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справку с места работы родителя (законного представителя) ребёнка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

- копию заключения психолого- медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Школы и личном взаимодействии с должностными лицами Школы родитель (законный представитель) ребёнка предъявляет оригиналы документов.

26. Для зачисления обучающихся во 2-11 классы в порядке перевода из другой образовательной организации необходимы следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) на имя директора Школы;

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства;

- копию документа о регистрации ребёнка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закреплённой территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- копию заключения психолого- медико-педагогической комиссии (при наличии);

- личное дело;

- аттестат об основном общем образовании установленного образца, при приеме в Школу для получения среднего общего образования;

- выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации, заверенная печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица), если обучающийся прибыл в течение учебного года.

При посещении Школы и личном взаимодействии с должностными лицами Школы родитель (законный представитель) ребёнка предъявляет оригиналы документов, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родитель (законный представитель) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

27. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

28. Родители (законные представители) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

29. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Школу. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, родителю (законному представителю) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица Школы,

ответственного за прием заявлений и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

30. Школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Школу персональных данных поступающих в соответствии с требованиями Федерального Закона от 27.07.2006г № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановления Правительства от 13.09.2019г. № 1197 «О внесении изменения в состав сведений, размещаемых в единой информационной системе персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным гражданина Российской Федерации, включая вид биометрических персональных данных»

31. Руководитель Школы издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

32. На каждого ребенка, зачисленного в образовательную организацию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы, а также другие документы, которые родители (законные представители) детей имеют право предоставлять по своему усмотрению. Копии документов, предъявляемых при приеме, хранятся в организации на время обучения ребенка.

33. Формирование классов по параллелям является компетентностью учреждения.

34. При приеме и зачислении для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам проведение процедуры индивидуального отбора не предусматривается. Образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам с учетом интересов детей и в соответствии с учебными планами, осуществляется в группах, в состав которых входят обучающиеся одного возраста или разных возрастных категорий.

35. При приеме на обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам не допускается ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.

36. Прием заявлений и документов на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам осуществляется ежегодно с 1 по 15 сентября. Прием заявлений может быть продолжен в случае наличия свободных мест в объединении.

37. Зачисление на обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам осуществляется в срок не более пяти дней со дня подачи заявления и документов.

38. Зачисление обучающегося на обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам осуществляется приказом директора, на основании:

- заявления обучающихся старше 14 лет;
- заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей на имя директора учреждения;
- зачисление детей для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта;

39. Объединения дополнительного образования первого года обучения формируются как из вновь зачисленных, так и из обучающихся, не имеющих по каким-то причинам возможности продолжить занятия в объединениях второго и последующих годов. Отказано в зачислении может быть по следующим причинам:

- отсутствие свободных мест в учреждении;
- возраст поступающего не соответствует возрасту, необходимому для зачисления на обучение по избранной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе;

- выявление у поступающего медицинских противопоказаний, препятствующих получению образования в объединении дополнительного образования, согласно документу, выданному медицинской организацией, осуществляющей медицинскую деятельность.

40. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

41. Формирование контингента обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам осуществляется в соответствии с муниципальным заданием, ежегодно утверждаемым Учредителем.

42. Списочный состав объединения оформляется записью в журнале учета работы педагога дополнительного образования в объединении.

43. Комплектование обучающихся в объединения дополнительного образования на новый учебный год производится с 20 августа по 15 сентября ежегодно, доукомплектование в соответствии с установленными нормативами может осуществляться в течение всего учебного года.

44. Наполняемость творческих объединений по интересам (групп и т.д.) определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей: учебным планом.

45. Каждый обучающийся может заниматься в нескольких объединениях, переходить из одного объединения в другое.

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 2 от 27» октября 2020г.

С учетом мнения:
Совета родителей обучающихся
Протокол № 2 от «27» октября
2020г.;

Совета обучающихся
Протокол № 2 от «26» октября
2020г.

Приложение I

Директору МАОУ СОШ № 151 с углубленным
изучением отдельных предметов

О.В. Завязкиной.

ФИО родителя (законного представителя)

Регистрация заявления

№ _____

« _____ » _____ 202_ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка _____

(Фамилия имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка или поступающего)

_____ в _____ класс 202_ - 202_ учебного года Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения - средней общеобразовательной школы № 151 с углубленным
изучением отдельных предметов,

Дата рождения _____ Место рождения _____

Адрес места жительства и (или) места пребывания: _____

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителя (законного представителя):

Мать: _____

Адрес места жительства и (или) места пребывания: _____

Адрес (а) электронной почты, номер (а) телефона (ов) (при наличии): _____

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя (законного представителя):

Отец: _____

Адрес места жительства и (или) места пребывания: _____

Адрес (а) электронной почты, номер (а) телефона (ов) (при наличии): _____

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема _____

(указать, если имеется)

Потребность ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и
(или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с
ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого- медико-
педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка- инвалида) в соответствии с
индивидуальной программой реабилитации: _____

(указать, если имеется)

Согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) или поступающего, достигшего возраста
восемнадцати лет) на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае
необходимости обучения ребенка или поступающего по адаптированной образовательной
программе) _____

Язык образования русский.

Родной язык _____ язык для изучения предметов «Родной язык» и «Литературное чтение на родном языке» (уровень начального общего образования), или «Родной язык» и «Родная литература» (уровень основного и среднего общего образования) на родном языке в объеме, определенных учебным планом.

Ознакомлен(а) с Уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся - Правилами внутреннего распорядка обучающихся МАОУ СОШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов.

_____)

Подпись родителя (законного представителя) или поступающего

Даю согласие на обработку и использование персональных данных своих и своего ребенка в порядке, установленном Федеральным Законом от 27.07.2006г № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства от 13.09.2019г. № 1197 «О внесении изменения в состав сведений, размещаемых в единой информационной системе персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным гражданина Российской Федерации, включая вид биометрических персональных данных», а также на передачу персональных данных-третьим лицам обо мне и своем ребенке в случае: если это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровья; если это установлено федеральными законами или иными нормативными документами; если направлен в МАОУ СОШ №151 с углубленным изучением отдельных предметов официальный запрос о получении персональных данных из государственных, муниципальных и других органов власти.

Я согласен (а) с автоматизированной обработкой и хранением персональных данных. Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления на срок: бессрочно.

Дата _____

родителя (законного представителя) или поступающего

Подпись _____

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителя (законного представителя) или поступающего

Подаю (а) заявление на зачисление в _____ класс 202__202_____ учебного года
в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение – среднюю общеобразовательную школу № 151 с углубленным изучением отдельных предметов

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка

Дата подачи заявления «__» _____ 202__ года

Заявление зарегистрировано под № _____

№ п/п	Наименование документа	
	Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего	
	Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя	
	Копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования)	
*	Копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)	
*	Справка с места работы родителя (ей) (законного (ых) представителей, ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение)	
*	Копия заключения психолого- медико - педагогической комиссии (при наличии)	
*	Личное дело	
*	Аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке (при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования)	
*	Выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации, заверенная печатью исходной организации и подпись ее руководителя.	
*	Документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка) и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации (если родитель (и) (законные представитель (и) ребенка, являются иностранным гражданином или лицом без гражданства)	

Дата	Подпись	Дата	Подпись
	<i>родителя (законного представителя)</i>		<i>Лица, ответственного за прием</i>

	<i>документное</i>
--	--------------------